Tasfiyeden Dönüş

**Ticaret Sicili Yönetmeliği (Madde 88):**

**Genel Kurul. TTK nın 548 inci maddesi uyarınca tasfiyeden dönmeye karar verebilir. Bu durumda tasfiye memurları aşağıdaki belgeler ile tescil isteminde bulunurlar.**

**GEREKLİ EVRAKLAR**

**1)**[**Dilekçe**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/formlar/1-degisiklik-tescili-belge-talep-dilekcesi.doc) ( Tasfiye memurlarınca imzalanır)

**2)** Noter onaylı Tasfiyeden dönülmesine ilişkin [**Anonim Şirket Genel Kurul Toplantı Tutanağı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/anonim-sirket-genel-kurul-toplanti-tutanagi.doc)(TTK 64/4 – 375/f  ye göre GKTM defterine yapıştırılmalı) (1 asıl - 1 fotokopi)

**3)**[**Hazır Bulunanlar  Listesi**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/anonim-sirket-hazir-bulunanlar-listesi.doc) (1 asıl)

**4)** Şirket malvarlığının pay sahipleri arasında dağıtımına henüz başlanmadığına dair [**tasfiye memurları tarafından hazırlanan rapo**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tasfiye-memuru-tasfiyeden-donus-raporu.doc)r (TTK 548/3)

**5)**Bakanlık temsilcisi atama yazısı ([Bakanlık temsilcisi bulundurma zorunluluğu olan toplantılarda](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/anonim-sirket-bakanlik-temsilcisi-gerekir.doc)) (1 asıl)

6) Yönetim Kurulu veya Tasfiye Kurulu Gündem Kararı  ( 1 fotokopi )